

राष्ट्रीय सामाजिक सहाय्य कार्यक्रमांतर्गत  
प्रशासकीय खर्चासाठी जिल्हयांना निधी  
वितरीत करण्याबाबत.

**महाराष्ट्र शासन**  
**सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग**  
**शासन निर्णय क्रमांक: इंप्रख-२०१३/प्र.क्र.४७४/विसयो-१**  
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२  
तारीख: १९.०८.२०१३.

**वाचा :-**

- १) केंद्र शासनाचे जापन क्र.ज-११०६०/६/२००९-NSAP, दि.२९ सप्टेंबर, २०१०.
- २) केंद्र शासनाचे जापन क्र.ज-११०१५/१/२०१२-NSAP, दि.०८ नोव्हेंबर, २०१२
- ३) शासन परिपत्रक, वित्त विभाग, क्रमांक: अंदाज-२०.१३/प्र.क्र.८५/२०१३/अर्थसंकल्प-३,  
दि. २५ एप्रिल, २०१३.

**शासन निर्णय:-**

केंद्र पुरस्कृत राष्ट्रीय सामाजिक सहाय्य कार्यक्रमांतर्गत योजनांसाठी प्राप्त निधीच्या ३ टक्के रक्कम प्रशासकीय खर्चासाठी विनियोग करण्यास केंद्र शासनाने संदर्भ क्र.१ येथील जापनान्वये अनुमती दिलेली आहे. सन २०१३-१४ या वर्षाकरिता (१) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वृद्धापकाळ निवृत्तीवेतन योजना (२) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय अपंग निवृत्तीवेतन योजना (३) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय विधवा निवृत्तीवेतन योजना व (४) राष्ट्रीय कुटुंब लाभ योजना अंतर्गत प्रशासकीय खर्चासाठी रु.१२,००,००,०००/- (रुपये बारा कोटी फक्त) एवढी अर्थसंकल्पीय तरतूद मंजूर झालेली आहे.

२. वित्त विभागाच्या संदर्भ क्र.३ येथील शासन परिपत्रकानुसार उपलब्ध रु. ९,६०,००,०००/- एवढ्या निधीपैकी सोबतच्या Appendix-"A" मधील स्तंभ-४ प्रमाणे रु.५९,८१,२९९/- (रुपये एकोण साठ लक्ष ऐकांऐशी हजार दोनशे नव्यानव फक्त) इतकी तरतूद राष्ट्रीय सामाजिक अर्थसहाय्य कार्यक्रमांतर्गत (१) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वृद्धापकाळ निवृत्तीवेतन योजना (२) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय अपंग निवृत्तीवेतन योजना (३) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय विधवा निवृत्तीवेतन योजना व (४) राष्ट्रीय कुटुंब लाभ योजना इत्यादींचा एप्रिल, २०१३ ते जानेवारी, २०१४ या महिन्यातील प्रशासकीय खर्च भागविण्यासाठी जिल्हाधिकारी यांना वितरीत करण्यात येत आहे.

३. केंद्र शासनाच्या निर्देशाप्रमाणे तसेच सोबतच्या Appendix-"B" येथे दर्शविलेल्या बाबींवरच विहित वित्तीय कार्यपद्धतीचा अवलंब करून सदर निधी खर्च करण्याची दक्षता जिल्हाधिकारी यांनी घ्यावी. मासिक विवरणपत्रानुसार B.D.S.वर वितरीत केलेला निधी एप्रिल, २०१३ ते जानेवारी, २०१४ या कालावधीमध्ये पुढे / मागे ओढून घेण्याची सुविधा अर्थसंकल्पीय अंदाज, वितरण व संनियंत्रण प्रणालीवर देण्यात आलेली आहे.

४. यासाठी होणारा खर्च, "मागणी क्र.एन-३, २२३५-सामाजिक सुरक्षा व कल्याण, ०२-समाजकल्याण, १०४-वृद्ध विकलांग व निराश्रित व्यक्तींचे कल्याण (०८) (०६) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वृद्धापकाळ निवृत्तीवेतन योजना व राष्ट्रीय कुटुंब लाभ योजना अंमलबजावणीसाठी प्रशासकीय खर्च (केंद्र पुरस्कृत योजना) (२२३५ ३०१४) ५०-इतर खर्च " या लेखाशिर्षाखाली खर्ची टाकावा. याप्रकरणी जिल्हाधिकारी यांनी वेळोवेळी खर्चाच्या रकमांचा मेळ घालण्याचीही दक्षता घ्यावी.

५. हा शासन निर्णय वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र.४३६/व्यय-१४, दि.२-१२-२०१० च्या अन्वये दिलेल्या मान्यतेनुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१३०८१९११३५४६९८२२ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(ग. कि. वाघ)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,


१. सर्व विभागीय आयुक्त, पुणे/कोकण/नाशिक/नागपूर/अमरावती व औरंगाबाद
२. सर्व जिल्हाधिकारी
३. संचालक ,लेखा व कोषागारे, नवीन प्रशासकीय भवन, ५ वा मजला, महाराष्ट्र राज्य ,मुंबई
४. अधिदान व लेखाधिकारी, मुंबई (२ प्रती)
५. सर्वजिल्हा कोषागार अधिकारी
६. महालेखापाल, महाराष्ट्र १/२, (लेखा परिक्षा / लेखा अनुज्ञेयता), मुंबई / नागपूर.
७. वित्त विभाग, अर्थसंकल्प ७, मंत्रालय, मुंबई
८. उप सचिव (अर्थसंकल्प), सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई -३२
९. सहाय्यक संचालक (वित्त व लेखा), लेखापरीक्षण कक्ष, सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२
१०. कक्ष अधिकारी (विसयो-२), सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई -३२
११. निवड नस्ती, विसयो-१

**APPENDEX-"A"**

Accompaniment of Government Resolution No. EPK-2013/C.R.474/ Visayo-1, Dated  
Release of grant for April,2013 & Jan,2014(2013-14 )

Indira Gandhi National Old Age Pension Scheme & National Family Benefits Scheme Administrative Expenses  
(2235-3014)

			in Rs.
Sr.No.	District	No of Taluka	Amount released vide this order
1	2	3	4
1	Mumbai	1	16661.00
2	Mumbai Suburban	3	49983.00
3	Thane	15	249915.00
4	Raigad	15	249915.00
5	Ratnagiri	9	149949.00
6	Sindhudurg	8	133288.00
	<b>Total Kokan</b>	<b>51</b>	<b>849711.00</b>
7	Nashik	15	249915.00
8	Dhule	4	66644.00
9	Jalgaon	15	249915.00
10	Ahmednagar	14	233254.00
11	Nandurbar	6	99966.00
	<b>Total Nashik</b>	<b>54</b>	<b>899694.00</b>
12	Pune	14	233254.00
13	Solapur	11	183271.00
14	Satara	11	183271.00
15	Sangali	10	166610.00
16	Kolhapur	12	199932.00
	<b>Total Pune</b>	<b>58</b>	<b>966338.00</b>
17	Nagpur	14	233254.00
18	Wardha	8	133288.00
19	Chandrapur	15	249915.00
20	Bhandara	7	116627.00
21	Gadchiroli	12	199932.00
22	Gondia	8	133288.00
	<b>Total Nagpur</b>	<b>64</b>	<b>1066304.00</b>
23	Amaravati	14	233254.00
24	Akola	7	116627.00
25	Yavatmal	16	266576.00
26	Buldhana	13	216593.00
27	Washim	6	99966.00
	<b>Total Amaravati</b>	<b>56</b>	<b>933016.00</b>
28	Aurangabad	9	149949.00
29	Beed	11	183271.00
30	Nanded	16	266576.00
31	Parbhani	9	149949.00
32	Osmanabad	8	133288.00
33	Jalana	8	133288.00
34	Latur	10	166610.00
35	Hingoli	5	83305.00
	<b>Total Aurangabad</b>	<b>76</b>	<b>1266236.00</b>
	<b>Grand Total</b>	<b>359</b>	<b>5981299.00</b>

  
(G.K.Wagh)

Deruty Secretary, Govt. of Maharashtra

**APPENDIX - 'B'**

**(I) The Administrative expenses may be incurred on the following activities -**

- (a) Printing and issue of Pension cards
- (b) Organising Camps for issue of disability certificates to disability pension Beneficiaries by the Medical authorities.
- (c) Information, Education & Communication (IEC) - awareness generation Activities.
  - Preparation and dissemination of IEC material
  - Community mobilization
  - Use of media
  - Printing of Application form for schemes under NSAP
  - House hold contact campaigns
- (d) Training - Nodal officers, officials of PRIs,
  - Training need assessment
  - Development of training modules and materials
  - Organization of training programmes
  - Current impact assessment of trainings
  - Exposure visits
  - Use of distance education methods
- (e) Management Information System (MIS)
  - Collection of data
  - Electronic processing
  - Report generation
  - Transmission
- (f) Quality supervision
  - Monitoring
  - Annual Verification
  - Conducting Evaluation Studies and Impact assessment studies
  - Social audit
- (g) Setting up of grievance redressal systems
  - Help lines at State / District level
- (h) Engaging professional services (for any of the activities expressly permitted Under administrative expenses)

( P.T.O.)

(i) Operational Expenses

- Expenses on Bank / Post Office Charges
- Charges relating to engagement of Business Correspondents by Banks
- Use of Common Service Centres

(j) Stationery related to computational processes / MIS

**I) The following items of expenditure are not permitted to be met out of the administrative expenses.**

- (a) Salaries remunerations / honoraria of functionaries of the Government / PRIs / any other implementing agency
- (b) Purchase of new vehicles and repair of old vehicles
- (c) Civil works
- (d) Such items of expenditure that are allowed to be met out of administrative Expense provision under other schemes of the Ministry of Rural Development

**(iii) One time expenses will be allowed on following items -**

- (a) Augmentation of computational facilities at the Block level
- (b) Almirhs for record-keeping and functional furniture

**(iv) Other conditions -**

- (a) Administrative expenses are over and above the expenditure States already Or likely to incur in implementation of NSAP scheme and not meant to Replace them.
- (b) State Governments have to create out of their own resources, implementing structure as prescribed by the Government of India at the District / Block Levels with supporting staff for effective implementation of NSAP.
- (c) The States will follow the minimal processes including annual verification, Social audit and such other activities as prescribed by the Government of India from time to time.
- (d) The State will distribute the administrative expenses under NSAP among District and Blocks.
- (e) Expenditure incurred on administrative expenses will be intimated by the State Government to the Central Government at the end of every financial Year.

\* \* \* \* \*